

Министерство культуры Нижегородской области
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Нижегородское музыкальное училище (колледж) имени М.А.Балакирева»

ПРИКАЗ

31.12.2015

№ 228

г. Нижний Новгород

Об утверждении Положения о
формировании фонда
оценочных средств для проведения
текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой
государственной аттестации

В соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.; Федеральным законом № 307-ФЗ от 01.12.07 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в учебном заведении; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 968 от 16.08.2013; Уставом учреждения; Примерными образовательными программами СПО (далее – ПООП СПО) по специальностям сферы искусства

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации в ГБПОУ «НМУ им. М.А.Балакирева».

2. Признать утратившим силу приказ от 1 сентября 2014 г. № 93 «Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения

текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе И.Ю. Шоронову.

Директор



И.В. Кораллов

ПРИНЯТО
Управляющим Советом ГБПОУ
«НМУ им.М.А.Балакирева»
Протокол № 10 от 01.12.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ
«НМУ им.М.А.Балакирева»
от 31.12.2015 № 228

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формировании фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой государственной аттестации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) «для контроля сформированности общих и профессиональных компетенций на базе знаний, умений, практического опыта студентов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК) профессиональных модулей (далее – ПМ), учебной практике основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), специальностей, реализуемых в учебном заведении».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

Федеральным законом № 307-ФЗ от 01.12.07 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в учебном заведении;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 968 от 16.08.2013;

Уставом учреждения;

Примерными образовательными программами СПО (далее – ПООП СПО) по специальностям сферы искусства.

1.3. ФОС ОПОП – совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине (далее – УД), МДК, ПМ, учебной практике и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) студентов и выпускников требованиям ФГОС СПО сферы искусства.

1.4. ФОС ОПОП специальности формируется из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – комплекты КОС), созданных в соответствии с рабочими программами УД, МДК и ПМ, учебной практике.

1.5. Комплекты КОС доводятся до сведения студентов в течение первых 2-3-х месяцев от начала обучения.

1.6. Комплекты КОС являются обязательной частью ОПОП специальности и учебно-методических комплексов (далее – УМК) УД, МДК, ПМ, учебной практике.

1.7. Настоящее Положение обязательно для использования всеми преподавателями ГБПОУ «Нижегородское музыкальное училище (колледж) имени М.А.Балакирева» (далее – Учреждение) при разработке КОС.

2. Цель и задачи создания Фонда оценочных средств

2.1. ФОС ОПОП создаются для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений (знания, умения и освоенные компетенции) поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль и промежуточная аттестация), для установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение ОПОП специальности,

факта соответствия/несоответствия уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО III поколения в ходе ГИА.

2.2. Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО III поколения;

- контроль и управление достижением целей ОПОП, определенных как набор общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК соответственно) выпускников;

- оценка достижений студентов в процессе изучения УД, МДК, ПМ и учебной практики с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;

- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы положительную оценку деятельности выпускников учебного заведения работодателями.

3. Оценка результатов освоения ОПОП

3.1. ФОС включают оценочные материалы, которые классифицируются по видам контроля:

- **текущий**, осуществляемый преподавателем в ходе изучения студентом учебного материала;

- **промежуточный**, осуществляемый после изучения одного из разделов УД, МДК и ПМ, учебной практики;

- **итоговый** – *итоговая аттестация*;

- **государственная итоговая аттестация**.

3.2. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра по курсу дисциплины, МДК, УП. При этом акцент делается на установление подробной, реальной картины достижений и успешности/неуспешности усвоения студентами программы УД, МДК, ПМ, учебной практики на данный момент времени.

3.3. Текущий контроль должен быть направлен на стимулирование у студентов стремления к систематической самостоятельной работе

по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению общими и профессиональными компетенциями.

Текущий контроль успеваемости студентов может осуществляться в следующих формах:

- опрос (устный или письменный);
- практическое творческое задание;
- контрольная работа;
- контрольный урок;
- реферат;
- тестирование;
- практическое занятие;
- семинар;
- прослушивание концертной программы;
- технический зачёт;
- академическое выступление;
- репетиция;
- творческие конкурсы.

3.4. Промежуточная аттестация осуществляется 4 раза в год (конец октября – начало ноября, зимняя сессия – в соответствии с календарным графиком учебного процесса, конец марта – начало апреля, летняя сессия – в соответствии с календарным графиком учебного процесса) и может завершать изучение разделов УД, МДК. Предметом оценивания выступает уровень освоения студентами разделов УД, МДК в соответствии с требованиями рабочих учебных программ, а также уровень освоения элементов программы ПМ, представляющий динамически развивающуюся систему знаний, умений и практического опыта. Предметом оценивания выступает, в том числе, и практическое обучение по всем видам практик.

Промежуточная аттестация студентов может осуществляться в следующих формах:

- контрольная работа;
- тестирование;
- защита рефератов;
- защита курсовых работ (по специальности «Теория музыки»);
- технический зачет;
- прослушивание концертной программы;
- академический концерт;
- исполнение концертной программы;

- открытый урок с учеником по педагогической практике;
- зачёт;
- экзамен.

3.5. Промежуточная аттестация студентов по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках их проведения. Предметом оценки является уровень освоения определенных программой необходимых навыков практической работы и умений. В отдельных случаях по итогам производственной и профессиональной учебной практики возможна проверка сформированности общих компетенций.

3.6. Промежуточная аттестация подводит итоги работы студентов на протяжении семестра или учебного года. Её результаты являются основанием для административных выводов (перевод или не перевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново: промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом»).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачёт (по дисциплинам «Физическая культура», «Русский язык» - в первом семестре, «Педагогическая работа» - в V и VII семестрах);
- зачет (дифференцированный);
- экзамен.

3.7. Изучение профессиональных модулей завершается на 4 курсе обучения итоговой аттестацией, которая включает в себя все итоговые показатели изученных междисциплинарных курсов. Итоговая аттестация позволяет определить готовность выпускника к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности, сформированность у него общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ОПОП в целом.

Итоговые формы контроля по МДК (контрольные работы, зачеты, экзамены) проводятся в соответствии с Учебным планом каждой специальности. Итоговые оценки по изученным МДК проставляются в аттестационный лист итоговой аттестации.

Аттестационный лист итоговой аттестации по каждому студенту выпускного курса заполняется классным руководителем или председателем предметной цикловой комиссии (назначенным распорядительным документом). Оценки выставляются из зачётных книжек студентов и

ведомостей по результатам летней экзаменационной сессии в соответствии с календарным графиком учебного процесса, утверждённом в учебном заведении.

Формы проведения итоговой аттестации:

- итоговое прослушивание государственной программы по специальному инструменту – исполнение сольной программы;
- итоговое прослушивание государственной программы по ансамблю;
- итоговое прослушивание государственной программы по концертмейстерскому классу;
- прослушивание исполнительской программы по фортепиано;
- практический показ по дирижированию;
- итоговый зачет;
- предзащиту дипломного проекта;
- и др.

Конечным результатом итоговой аттестации является однозначное решение предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК): «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Положительное решение ПЦК является основанием для допуска студента к Государственной итоговой аттестации.

3.8. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) служит для проверки качества освоения ОПОП в целом. Она проводится при участии внешних экспертов – профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений России, а также работодателей. Открытая форма проведения творческих экзаменов в концертном зале НМУ им. М.А. Балакирева позволяет в полной мере оценить уровень профессиональных и общих компетенций выпускников.

Государственный экзамен «Педагогическая подготовка» по МДК «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин», «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса» проводится по билетной системе.

3.9. Формы государственной итоговой аттестации определены ФГОС СПО по соответствующим специальностям.

3.10. Порядок проведения ГИА в учебном заведении разрабатывается учебным заведением на основании действующего Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам

среднего профессионального образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

4. Структура и содержание Фонда оценочных средств

4.1. В соответствии с ФГОС СПО III поколения (п.8.4) оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций студентов.

В связи с этим структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты КОС, разработанные по каждой учебной дисциплине, МДК, ПМ, учебной практике входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП, являются средством не только оценки, но и обучения.

4.3. Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- паспорт ФОС;
- комплекты КОС, разработанные по УД, МДК, ПМ, учебной практике предназначенные для оценки умений, знаний, практического опыта, сформированности компетенций на определенных этапах освоения ОПОП;
- мониторинг, проводимый по результатам промежуточных аттестаций и сессий 4 раза в год;
- внутренний аудит качества.

4.4. Структурными элементами КОС УД являются:

- пояснительная записка (паспорт);
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления входного контроля;
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля;
- образцы оценочных средств для промежуточной аттестации студентов (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, тесты и др.).

4.5. Структурными элементами КОС ПМ являются:

4.5.1. Комплект КОС МДК, в состав которого входят:

- пояснительная записка (паспорт),
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления входного контроля,
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля,
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления рубежного контроля (разделы МДК),
- образцы оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации студентов (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, практические задания, практические творческие показы, программные требования по исполнительским МДК, соответствующие будущей профессиональной деятельности и т.п.

4.5.2. Комплект КОС учебной и производственной практики (далее – УП и ПП), в состав которого входят:

- пояснительная записка (паспорт);
- программа учебной и производственной практики;
- образец ведения дневника прохождения практики;
- аттестационный лист по прохождению всех видов практик.

4.6. Комплект КОС для ГИА имеет следующую структуру:

- пояснительная записка;
- программа ГИА, включающая: требования к оформлению, процедуре защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы;
- индивидуальные листы по исполнительским МДК на каждого студента по реализуемым специальностям;
- характеристики педагогов-консультантов по учебной практике (раздел «Педагогическая работа»);
- рецензии на ВКР (диплом) по специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

4.7. Комплекты КОС каждой УД и МДК должны обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы УД/МДК /УП и ПП.

5. Формирование, утверждение, процедура экспертизы

Фонда оценочных средств

5.1. Фонды оценочных средств формируются на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (предоставление студентам с разными уровнями обученности равных возможностей добиться успеха);
- своевременности (обеспечение обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5.2. При формировании КОС должно быть обеспечено их соответствие:

- ФГОС СПО III поколения соответствующей специальности;
- учебному плану ОПОП соответствующей специальности;
- рабочим программам УД и МДК;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании УД и МДК.

5.3. Назначение каждого контрольного задания и средства определяет его использование для измерения уровня достижений студентами установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), УД, МДК и ПМ в целом.

5.4. Каждое оценочное средство в составе КОС должно сопровождаться показателями и критериями оценки.

5.5. КОС оформляются в соответствии со Стандартом предприятия «Контрольно-оценочные средства. Общие требования к разработке и оформлению». Разработка других процедур, средств контроля и оценки, их включение в КОС осуществляется по решению преподавателя (-ей), ведущего (-их) УД и МДК.

5.6. КОС разрабатываются по каждой УД и МДК (или в составе МДК). Целесообразность разработки единого комплекта по МДК или ПМ для различных специальностей определяется решением ПЦК, обеспечивающей преподавание МДК/ПМ.

5.7. КОС формируются из оценочных средств, разработанных преподавателями НМК им. М.А. Балакирева по соответствующей специальности.

5.8. КОС формируются на бумажном и электронном носителях, хранятся у разработчика (-ов), у заведующего ПЦК, у заместителя директора по научно-методической работе.

5.9. КОС УД рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, обеспечивающих преподавание УД, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

5.10. КОС МДК/ПМ рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, обеспечивающих преподавание ПМ, согласовываются с работодателями, что подтверждается экспертным заключением.

5.11. Комплект КОС по МДК/ПМ утверждается директором. Комплект КОС по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

5.12. Создаваемые фонды оценочных средств по МДК/ПМ должны проходить внешнюю экспертизу. Итоги экспертизы оформляются рецензией профессорско-преподавательского состава профилирующих вузов.

5.13. Решением Методического Совета комплект КОС включается в состав ФОС ОПОП соответствующей специальности.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта КОС по УД, МДК/ПМ входит в состав пакета документов ОПОП, хранится в составе УМК по ПМ в методическом кабинете учебного заведения.

6.2. Электронный вариант ФОС хранится в электронной базе Учреждения и заместителя директора по учебно-методической работе.