

Министерство культуры Нижегородской области  
Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Нижегородское музыкальное училище (колледж) имени М.А.Балакирева»

**ПРИКАЗ**

06.07.2016

№ 95

г. Нижний Новгород

Об утверждении Положения о  
перезачете дисциплин и  
профессиональных модулей  
в ГБПОУ «НМУ им.М.А.  
Балакирева»

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 374-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нижегородское музыкальное училище имени М.А. Балакирева» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о перезачете дисциплин и профессиональных модулей в ГБПОУ «Нижегородское музыкальное училище (колледж) имени М.А.Балакирева».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе И.Ю. Шоронову.

Директор



И.В. Кораллов

ПРИНЯТО  
Управляющим Советом ГБПОУ  
«НМУ им.М.А.Балакирева»  
Протокол № 8 от 27.06.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБПОУ  
«НМУ им.М.А.Балакирева»  
от 06.07.2016 № 95

Положение  
о перезачете дисциплин и профессиональных модулей в  
Государственном бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении «Нижегородское музыкальное училище (колледж) имени М.А.  
Балакирева»

1. Настоящее Положение о перезачете дисциплин и профессиональных модулей в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нижегородское музыкальное училище (колледж) имени М.А. Балакирева» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нижегородские музыкальные училище имени М.А. Балакирева» (далее – училище).

2. Данное Положение действует в следующих случаях:

- при переходе студента училища с одной специальности среднего профессионального образования на другую.
- при переходе студента училища с одной формы обучения среднего профессионального образования на другую.
- при приеме студента в порядке перевода в училище из высшего учебного заведения.
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в училище.
- при зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другого учебного заведения.
- при поступлении в училище для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

При приеме студентов на ускоренные, сокращенные профессиональные программы СПО, или по индивидуальному учебному плану.

3. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин, МДК и практик, пройденных (изученных) студентом при получении предыдущего среднего или высшего профессионального образования, а также полученных по ним (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы, действующей в училище.

Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, МДК или практики.

4. При решении вопроса о перезачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования с части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности (далее ГОС СПО).

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

- диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебной организации или высшей учебной организации.

- академическая справка установленного образца.

- экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка студента - для лиц, ранее обучавшихся в училище.

5. Заместитель директора по учебно-методической работе производит сравнительный анализ Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО и действующих учебных планов и программ дисциплин по ним в системе среднего профессионального образования.

6. Перезачет дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, модулей, количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины, модулей по государственному образовательному стандарту СПО (ГОС СПО) или федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС СПО) и в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому).

Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины не более  $\pm 5\%$ .

7. В случае если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине составляет от 6 до 10 %, со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины училища, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

8. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ГОС СПО или ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины, модуля с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

- о частичном несоответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ГОС СПО или ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке после изучения и сдачи студентом дополнительного учебного материала.

- о несоответствии подготовки студента уровню, определенному в ГОС СПО или ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

9. При несоответствии наименования дисциплины по действующему и ранее применяемому стандартам (учебному плану), училище должно сделать запрос о содержании дидактических единиц по дисциплине в учебное заведение, выдавшее соответствующий документ (академическую справку, приложение к диплому).

10. При невозможности перезачета дисциплины студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, либо изучать дисциплину вновь в форме, определяемой самим студентом (очная, заочная).

11. Дисциплины по выбору, отсутствующие, в учебном плане училища имеющиеся в приложении к диплому или академической справке перезачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план специальности училища.

12. Заместитель директора по учебно-методической работе готовит проект приказа о перезачете дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану училища и по соответствующему документу (приложению к диплому и академической справке).

Итоговая оценка за дисциплину в случае ее перезачета берется из академической справки и приложения к диплому. В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачета дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

Проект приказа готовит заместитель директора по учебно-методической работе.

13. Выписка из приказа о перезачете дисциплины хранится в личном деле студента.

14. Перезачтенные дисциплины отмечаются в зачетной книжке студента, в сводной ведомости успеваемости, учебной карточке студента и в приложении к диплому знаком \* (звездочка).

---